

# INFORME MENSUAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de julio de 2024

Mgtr Mario Alfonso Heredia de León  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe MENSUAL de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Ruth Celina Betzabé Morales Rodríguez</u>	CUI:	<u>1648564390201</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-58-2024</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>No. 12-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>26390132</u>
Número de Factura:	<u>2430422819</u>	Serie:	<u>4B7897F6</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q 12,000.00</u>	Período del Informe:	<u>JULIO</u>
Monto Total del Contrato:	<u>Q. 83,225.81</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2024-31/07/2024</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>RECURSOS HUMANOS</u>		

Objetivos del Contrato:

"El Profesional" se compromete a prestar sus Servicios Profesionales para **Recursos Humanos de la Dirección General del Deporte y la Recreación, Dependencia** del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según cláusula del contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de Actividades:

1. Asesoré en el desarrollo de lineamientos para el control y registro que se llevara conjuntamente con la Dirección de Asuntos Jurídicos y Delegación de Asuntos Jurídicos de la Dirección General del Deporte y la Recreación de las demandas derivadas de conflictos individuales o colectivos de trabajo, tanto en el ámbito interno, administrativo y judicial;
2. Asesoré específicamente en el tema de prestaciones laborales e indemnizaciones al personal encargado de los procesos de pago de prestaciones laborales de la Delegación de Recursos Humanos de la Dirección General del Deporte y la Recreación;
3. Asesoré en el Desarrollo de Lineamientos para la correcta revisión de contratos, memorandos, oficios, informes circunstanciados, circulares, providencias o resoluciones de las autoridades de la Delegación de Recursos Humanos vinculados con las relaciones laborales;
4. Asesoré laboralmente en la sustanciación de los procedimientos administrativos laborales para aplicar disciplina laboral, redactando los proyectos de formulación de cargos y resoluciones de aplicación de las sanciones laborales, su notificación y ejecución.

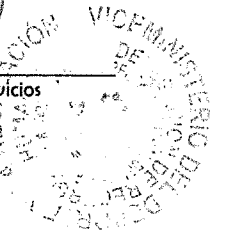
Ruth Celina Betzabé Morales Rodríguez  
Nombre Completo del Contratista

Firma de Contratista

Ruth Nohemy Lima García  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Ruth Nohemy Lima García  
Delegada de Recursos Humanos  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes



# INFORME DE RESULTADOS DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de julio 2024

Mgtr Mario Alfonso Heredia de León  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted, para presentarle mi informe De Resultados de actividades siendo el siguiente:

Nombre completo del Contratista:	<u>Ruth Celina Betzabé Morales Rodríguez</u>	CUI:	<u>1648564390201</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-58-2024</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>No. 12-2024</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>26390132</u>
Número de Factura:	<u>2430422819</u>	Serie:	<u>4B7897F6</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.12,000.00</u>	Periodo del Informe:	<u>03/01/2024-31/07/2024</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q.83,225.81</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2024-31/07/2024</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>RECURSOS HUMANOS</u>		

Objetivos del Contrato:

"El Profesional" se compromete a prestar sus Servicios Profesionales para **Recursos Humanos de la Dirección General del Deporte y la Recreación, Dependencia** del Ministerio de Cultura y Deportes, con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según cláusula del contrato: Tercera).

Desarrollo Ordenado de los Resultados Obtenidos

1. Se logró dar seguimiento de los casos instaurados por trabajadores de la Dirección del Deporte y la Recreación; Se logró llevar y concluir los casos Administrativos Disciplinarios
2. Se dió Asesoría en temas de revisión y elaboración de actas administrativas, laborales, resoluciones y circulares dentro de la Delegación de Recursos Humanos;
3. Se logó el desarrollo de Lineamientos para la correcta revisión de contratos, memorandus, oficios, informes circunstanciados, circulares, providencias o resoluciones de las autoridades de la Delegación de Recursos Humanos vinculados con las relaciones laborales;
4. Se logró laboralmente en la sustanciación de los procedimientos administrativos laborales para aplicar disciplina laboral, redactando los proyectos de formulación de cargos y resoluciones de aplicación de las sanciones laborales, su notificación y ejecución.
5. Se logró en los procedimientos de reinstalaciones su respectivo pago de salarios dejados de percibir.

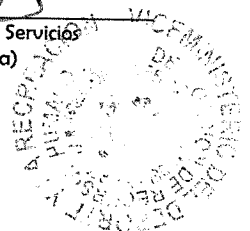
Ruth Celina Betzabé Morales Rodríguez  
Nombre Completo del Contratista

*Ruth Celina Betzabé Morales Rodríguez*  
Firma de Contratista

Ruth Nohemy Lima García  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

*Ruth Nohemy Lima García*  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Ruth Nohemy Lima García  
Delegada de Recursos Humanos  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes



# INFORME FINAL DE ACTIVIDADES

Guatemala, 31 de julio de 2024

Mgtr Mario Alfonso Heredia de León  
Director General del Deporte y la Recreación  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes  
Su despacho.

Estimado señor Director General:

Tengo el agrado de dirigirme a usted d, para presentar n informe Final

Nombre completo del Contratista:	<u>Ruth Celina Betzabé Morales Rodríguez</u>	CUI:	<u>1648564390201</u>
Número de contrato:	<u>DGDR-029-1178-2022</u>	Acuerdo Ministerial:	<u>827-2023</u>
Servicios (Técnicos o Profesionales):	<u>Profesionales</u>	Nit del Contratista:	<u>26390132</u>
Número de Factura:	<u>2430422819</u>	Serie:	<u>4B7897F6</u>
Honorarios Mensuales:	<u>Q.12,000.00</u>	Período del Informe:	<u>03/01/2024-31/07/2024</u>
Monto Total del Contrato	<u>Q. 83,225.81</u>	Plazo del Contrato:	<u>03/01/2024 - 31/07/2024</u>
Unidad Administrativa donde presta los servicios:	<u>RECURSOS HUMANOS</u>		

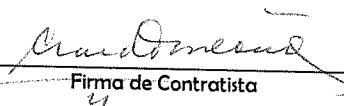
Objetivos del Contrato:

"El Profesional" se compromete a prestar sus Servicios Profesionales para **Recursos Humanos de la Dirección General del Deporte y la Recreación, Dependencia** del Ministerio de Cultura y Deportes. con dedicación y diligencia y con arreglo a las prescripciones de la ciencia de la cual es profesional, en la prestación de Servicios Profesionales que se describen a continuación, sin ser estas limitativas, sino únicamente enunciativas: (según cláusula del contrato: Tercera).


Realizadas durante el período comprendido.

1. Asesoré para el seguimiento de los casos instaurados por trabajadores de la Dirección del Deporte y la Recreación;
2. Asesoré en temas de revisión y elaboración de actas administrativas, laborales, resoluciones y circulares dentro de la Delegación de Recursos Humanos;
3. Asesoré en el desarrollo de Lineamientos para la correcta revisión de contratos, memorandus, oficios, informes circunstanciados, circulares, providencias o resoluciones de las autoridades de la Delegación de Recursos Humanos vinculados con las relaciones laborales;
4. Asesoré laboralmente en la sustanciación de los procedimientos administrativos laborales para aplicar disciplina laboral, redactando los proyectos de formulación de cargos y resoluciones de aplicación de las sanciones laborales, su notificación y ejecución.
5. Asesoré en los procedimientos de reinstalaciones, como su respectivo pago de salarios dejados de percibir.

Ruth Celina Betzabé Morales Rodríguez  
Nombre Completo del Contratista

  
Firma de Contratista

Ruth Nohemy Lima García  
Nombre de la Autoridad que Evalúa los Servicios  
(según Clausula de contrato: Décima-Primera)

  
Firma y sello de la Autoridad que Evalúa los Servicios:  
(según Clausula de contrato: Décima Primera)

Ruth Nohemy Lima García  
Delegada de Recursos Humanos  
Dirección General del Deporte y la Recreación  
Ministerio de Cultura y Deportes

